



ТЕХНИЧЕСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
„СТАМЕН ПАНЧЕВ”-ГР. БОТЕВГРАД, СОФИЙСКА  
ОБЛАСТ

e-mail: [tpg\\_stamenpanchev@abv.bg](mailto:tpg_stamenpanchev@abv.bg), [www.tpgstamenpanchev.eu](http://www.tpgstamenpanchev.eu)

УТВЪРДИЛ:   
  
ДОНКА ДОКОВА  
Вр.И.Д. ДИРЕКТОР

**ПРОГРАМА**  
**ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ**  
**НА УЧИЛИЩЕ**

**УЧЕБНА 2020 / 2021 година**

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Програмата за превенция на ранното напускане на ученици и задържането им в училище на ТПГ „Стамен Панчев“ - Ботевград, е разработена в съответствие с рамкови европейски и национални документи и определените приоритети за развитие в сферата на средното образование.

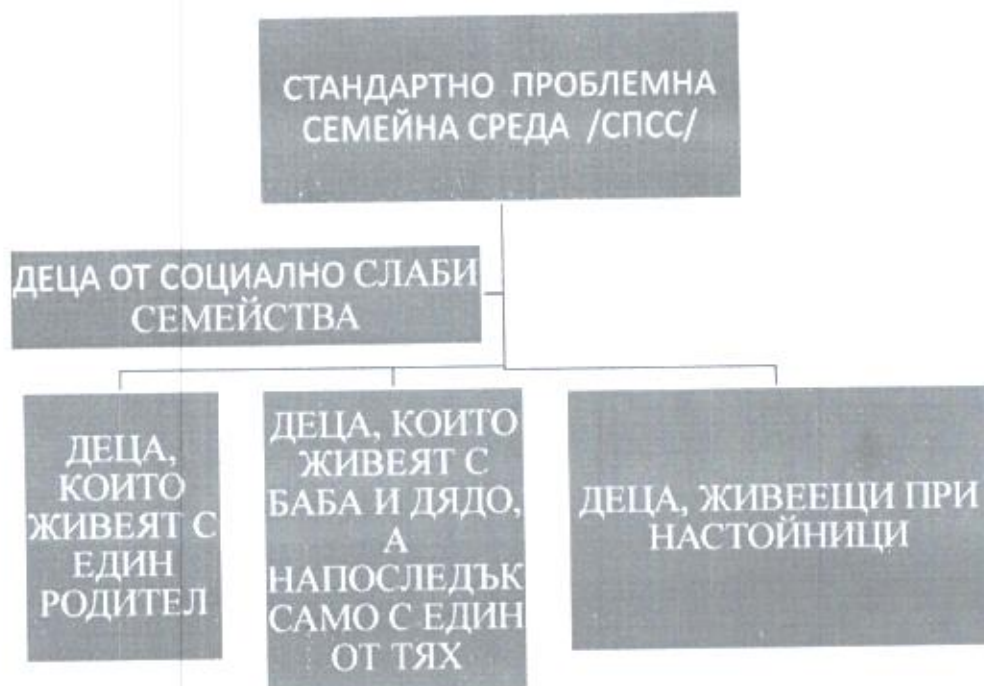
Програмата конкретизира ключовите мерки в политиките за превенция, интервенция и компенсирание на отпадането и преждевременното напускане на училище на Стратегията за намаляване дела на преждеременно напусналите образователната система (2013–2020), приета от Министерския съвет с Протокол № 44 от 30.10.2013 год. и е разработен на основата на проект на Министерството на образованието и науката на двугодишен план за изпълнение на Стратегията за намаляване дела на преждеременно напусналите образователната система ученици.

## **ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ПРОБЛЕМА**

Образованието заема централно място в ценностната система на съвременното българско общество. Процесите на модернизация и глобализация в него водят до повишаване на значимостта и необходимостта от образование и квалификация. В същото време проучванията показват, че голям брой деца напускат училище преждеременно. Това превръща отпадането от образователната система в значим социален проблем и налага изготвянето на стратегии за превенция и реинтеграция на отпаднали ученици.

Според Закона за предучилищното и училищното образование в Република България всеки има право на образование и може да повишава образованието и квалификацията си чрез учене през целия живот, като приобщаващото образование е неизменна част от правото на образование.

Понастоящем в нашата страна съществуват редица проблеми, които създават условия за отпадане на деца от образователната система. Отпадането на ученици в ТПГ „Стамен Панчев“ е не само социален, но и педагогически проблем. 97% от обучаваните ученици са от ромски произход. Те са и по-голямата част от напусналите преждеременно нашето училище. Причините за това са комплексни – недостатъчна заинтересованост от страна на родителите, нисък жизнен стандарт, проблеми в семейството, ранни бракове, негативно влияние на средата или така наречената „Стандартно проблемна семейна среда“ /СПСС/.



## II. ЦЕЛИ

- Разработване и изпълнение на комплекс от ефективни мерки и дейности за превенция и намаляване на риска от преждевременно напускане на деца и ученици от идентифицираните рискови групи в училище.
- Устойчив растеж и утвърждаване специфичния облик на училището, развиващи потенциала на всеки ученик с възможност за пълноценна социална реализация.
- Формиране потребности, интереси и нагласа за учене и самоусъвършенстване през целия живот.
- Осигуряване на продължаващо образование за учители, ученици и граждани.
- Изграждане на физически и морално здрави, дееспособни личности, готови да поемат граждански отговорности.

### III. ДЕЙНОСТИ

- 1. Изработване на модел на регистър на застрашените от отпадане ученици.*

Срок – 30.10.2020 г.

Отговорник: Педагогически съветник

- 2. Идентифициране на деца в риск от отпадане, водене и актуализиране на данните в регистъра на застрашените от отпадане ученици.*

Срок – всяка седмица

Отговорници: Класни ръководители

- 3. Изготвяне на график за дежурство на персонала за осигуряване на безопасна и сигурна среда за учениците.*

Срок – м.09.2020 г.

Отговорник: Зам.- директор по АСД и главен учител

- 4. Осигуряване на възможности за индивидуална изява на застрашените от отпадане ученици с включването им в извънкласни форми на обучение.*

Срок – постоянен

Отговорници – членовете на педагогическия състав

- 5. Използване на интерактивни методи на работа в учебните часове, за да се подпомагат учениците със затруднения в усвояването на учебния материал, като се включват в различни групи и изпълняват индивидуални задачи.*

Срок – постоянен

Отговорници: целия педагогически състав

- 6. В часовете за консултации приоритетно да се работи с учениците, които имат затруднения в овладяване на учебния материал по различните предмети.*

Срок – постоянен

Отговорници: членовете на педагогическия състав

*7. Изготвяне и внасяне на докладна записка за броя на допуснатите отсъствия по уважителни и неуважителни причини, включващ и информация за ученици с повече от пет отсъствия по неуважителни причини.*

Срок – до 4-то число на следващия месец

Отговорници: Класни ръководители

*Предоставяне на информация до Дирекция „Социално подпомагане” – Ботевград за учениците с повече от пет отсъствия по неуважителни причини*

Срок – до 5-то число на следващия месец

Отговорник: Главен учител

*8. Включване в плана на училищния ученически съвет на дейности за създаване на подкрепяща среда за ученици, застрашени от отпадане.*

Срок: 30.10.2020 г.

Отговорник: Ученически съвет

*9. Включване на родителската общност за повишаване на активността ѝ и сътрудничество с училищното ръководство.*

Срок – постоянен

Отговорници: Училищно настоятелство

*10. Прилагане на нови подходи в работата с родителите – индивидуални срещи с родители и активно включване в общи дейности.*

Срок – постоянен

Отговорници: Класни ръководител

**11. Ефективна екипна работа между класни ръководители, преподаватели в паралелката, педагогически съветник и родители с цел намиране на най-подходящи за ученика методи и форми на обучение и въздействие.**

Срок: постоянен

Отговорник: Педагогически персонал

**12. Предоставяне на информация за предходния месец чрез ИСРМ за неосигурено задължително присъствие на учениците за повече от 5 учебни часа по неуважителни причини, с цел налагане на наказания на родителите по реда на чл. 347 от Закона за предучилищното и училищното образование – съгласно чл.5, ал.9, т.4 от постановление № 100/08.06.2018 г. на Министерски съвет за създаване и функциониране от Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст**

Срок: до 15-о число

Отговорник: член на координационния съвет по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици

**13. Организиране на благотворителни акции за подпомагане на ученици в неравностойно социално положение – целиви, сезонни, Коледни и Великденски базари.**

Срок: до 20.12.2020г. и до 20.04.2021г.

Отговорник: Ученически съвет

**14. Годишен анализ на резултатите от ДЗИ и ДИППК за 12 клас.**

Срок – м. 06.2021 година.

Отговорници: преподавателите за XII клас, главен учител.

**15. Мониторинг и контрол на изпълнението на програмата.**

Отговорник: Директор

Срок – постоянен

*Настоящата програма е актуализирана и приета на заседание на педагогически съвет с протокол № 13 от 08.09.2020 г. и утвърдена със заповед на директора № 472 / 11. 09.2020 г.*

ТЕХНИЧЕСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ "СТАМЕН ПАНЧЕВ"  
ЗАПОЗНАТИ С ПРОГРАМАТА ЗА РАННОТО НАПУСКАНЕ  
НА УЧИЛИЩЕ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА

№	Име, презиме, фамилия	Длъжност	Подпис
43.	ЦОНКА ДИМИТРОВА ДОКОВА	Директор	
44.	ГАЛИНА ВАСИЛЕВА РАЙКОВА	Главен учител	
45.	НАДЕЖДА ДРАГАНОВА ВАСИЛЕВСКА	Старши учител	
46.	ВЕСКА ТОДОРОВА АТАНАСОВА	Старши учител	
47.	ИВАН ХРИСТОВ БОЖИЛОВ	Старши учител	
48.	ВЕСЕЛКА ДИМИТРОВА ЕРЕМИЕВА	Старши учител	
49.	ИВЕЛИНА ВАСИЛЕВА ТАТАРОВА	Старши учител	
50.	ПЕТЯ ВЕНКОВА ПЕТКОВА	Старши учител	
51.	ГЕОРГИ ЖЕЛЯЗКОВ ЖЕЛЯЗКОВ	Старши учител	
52.	ПЕТЪР АНГЕЛОВ КАМЕНОВ	Старши учител	
53.	ВАЛЕНТИНА ВАСИЛЕВА ДЕКОВА	Старши учител	
54.	ТАНЯ ИВАНОВА МИШЕВА	Учител	
55.	МИЛКО ПЕТРОВ ЛУКАНОВ	Учител	
56.	ПЕТКО СПАСОВ ТОМОВ	Учител	
57.	ИВЕЛИН ДРАГОМИРОВ ОРЛИНОВ	Старши учител	
58.	ХРИСТО ЦВЕТКОВ ТОДОРОВ	Учител	
59.	МИХАИЛ ГЕОРГИЕВ МИХОВ	Старши учител	
60.	ХРИСТО ИЛИЕВ ГРУХЛАНСКИ	Старши учител	
61.	ВАЛЕНТИН ТОДОРОВ БАНКОВ	Старши учител	
62.	НИКОЛИНА ГЕОРГИЕВА КОЛЕВА	Старши учител	
63.	РЕНИ НИНОВА ИВАНОВА	Старши учител	
64.	РОСИЦА ИВАНОВА ИВАНОВА	Старши учител	
65.	ВАНЕСА ИВАЙЛОВА ДИМИТРОВА	Учител	
66.	ИВАЛИН ДИМИТРОВ ХРИСТОВ	Старши учител	
67.	ДАНАИЛ ВАСИЛЕВ ДИЛОВ	Учител	
68.	ЕЛЕНА ХРИСТОВА СОТИРОВА	Учител	
69.	ОЛГА ИГОРЕВНА ПОЗЕРН	Учител	
70.	ДИМИТЪР ИВАНОВ ЗЛАТЕВ	Учител	
71.	ИВО ВАСИЛЕВ МИХАЙЛОВ	Учител	
72.	РОСИЦА ГЕОРГИЕВА МИЛЧЕВА	Специалист „Компютърни мрежи и системи	
73.	АНЕЛИЯ СВЕТЛОЗАРОВА ГРИГОРОВА	ЗД АСД	
74.	ВЕНЕТА МАРКОВА ЙОНЧОВСКА-ВАСИЛЕВА	Главен счетоводител	
75.	ДИМИТЪР НАЧОВ ДИМИТРОВ	ЗАС	
76.	ЕЛИСАВЕТА МИКОВА ТАБАКОВА	Образователен медиатор	
		Медицински специалист и педагогически съветник	
77.	ЦЕЦА ПАНЧЕВА БАТЮВА	Домакин	
78.	АНЖЕЛА КРАСИМИРОВА ДИМИТРОВА	Архивар	
79.	ИВАЛИНА НИКОЛАЕВА ТОДОРОВА	Социален работник	
80.	РАДКО НИКОЛАЕВ ДИМИТРОВ	Образователен медиатор	
81.	АНДРЕЙ ИВАНОВ ГЪЛЪБОВ	Образователен медиатор	
82.	ЦВЕТАНА ХРИСТОВА ГРИГОРОВА	Огняр и поддръжка- ремонт	
83.	НИКОЛИНКА ВАСИЛЕВА ВЕЛЧЕВА	Хигиенист 2 етаж	
		Хигиенист 1 етаж	
		Хигиенист 3 етаж	