

ТЕХНИЧЕСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
„СТАМЕН ПАНЧЕВ“-ГР. БОТЕВГРАД, СОФИЙСКА ОБЛАСТ

ул. "Захари Стоянов"10; тел. 0723/6 65 29
e-mail:tpg_stamenpanchev@abv.bg, www.tpgstamenpanchev.eu



ПОКАНА

До членовете на Обществения съвет
към ТПГ „Стамен Панчев“ - Ботевград

В качеството си на председател на Обществения съвет към ТПГ „Стамен Панчев“ – Ботевград Ви каня на онлайн заседание на Обществения съвет, което ще се проведе на 14.01.2020г. от 16.00 часа при следния дневен ред:

1. Изготвяне на становище по:
 - Изпълнение на бюджета за периода 01.01.2020 – 31.12.2020г.
 - Специалностите, по които ще се осъществява обучението в училището.

Моля да потвърдите Вашето присъствие на заседанието.

08.01.2020г.
Ботевград

ПРЕДСЕДАТЕЛ:
/Ради Михайлов Радев/



ТЕХНИЧЕСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
„СТАМЕН ПАНЧЕВ“-ГР. БОТЕВГРАД, СОФИЙСКА ОБЛАСТ

ул. "Захари Стоянов"10; тел. 0723/6 65 29
e-mail:tpg_stamenpanchev@abv.bg, www.tpgstamenpanchev.eu

ПРОТОКОЛ №2

от заседанието на Обществения съвет към ТПГ „Стамен Панчев“
за учебната 2020/2021 година

Днес, 14.01.2021 г от 16:00 часа, се проведе онлайн заседание на Обществения съвет към ТПГ „Стамен Панчев“ - град Ботевград за учебната 2020/2021 година.

Присъстваха следните членове на Обществения съвет: Ради Михайлов Радев; Румяна Илиева Николова; Страхил Димитров Страхилков, Георгица Георгиева Костова и Радка Петрова Табашка;

Дневен ред:

1. Изготвяне на становище по:

- Изпълнение на бюджета за периода 01.01.2020 – 31.12.2020г.
- Специалностите, по които ще се осъществява обучението в училището.

Директорът на училището Цонка Докова представи финансов отчет за периода 01.01.2020-31.12.2020г. и обяви специалностите в ТПГ „Стамен Панчев“

След обсъждане Общественият съвет реши:

1. Съгласува изпълнението на бюджета за периода 01.01.2020 – 31.12.2020г., съгласно приложението.
2. Одобрява специалностите в училището, съгласно приложението

Приложения:

1. Отчет за изпълнение на бюджета за периода 01.01.2020 – 31.12.2020г.
2. Специалности за учебната 2021/2022г.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието се закрива.

Секретар:
/Страхил Страхилков/

Председател:
/Ради Михайлов Радев/



ТЕХНИЧЕСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
„СТАМЕН ПАНЧЕВ“-ГР. БОТЕВГРАД, СОФИЙСКА ОБЛАСТ

ул. "Захари Стоянов"10; тел. 0723/6 65 29

e-mail:tpg_stamenpanchev@abv.bg, www.tpgstamenpanchev.eu

СТАНОВИЩЕ

Относно: Отчет за изпълнението на делегирания бюджет
на ТПГ „ Стамен Панчев“, гр. Ботевград за периода 01.01.2020г – 31.12. 2020г.

Настоящият се издава предвид компетенциите и отговорностите на Обществения съвет, определени в чл. 16, ал.1, т.4 от Правилника за устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училища. Обществения съвет, представляван от неговия Председател не поема отговорност за достоверността, законосъобразността и редовността на информацията представена в разглеждания отчет.

Констатации по представения отчет

1. Отчетът отразява фактическото касово изпълнението на бюджетния план за финансовата 2020г.

Заклучение.

Въз основа на направените констатации, Общественият съвет изцяло приема, че изпълнението на бюджета е в рамките на заложените параметри за 2020г., както и дава съгласието си с направеното предложение за разпределение на средствата от преходния остатък.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 

/Ради Михайлов Радев/

14.01.2021г.

гр. Ботевград

ОТЧЕТ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА
на ТПГ „Стамен Панчев“ – град Ботевград
за 2020 година
пред Общо събрание и Обществен съвет

През периода са реализирани собствени приходи в размер на 3 276 лв. от наеми и продукция. В пар. 42-30 – 13 050 лв. са отчетени, тъй като това са средства от дарение от САЩ /Джийн Хаас/. В пар. 45-01-сумата от 1060 лв. са текущи дарения от дарители. В пар. 37-02 е внесен данъка върху приходите в размер на 90 лв.

През отчетния период за издръжка са изразходвани 199 902 лева.

По видове разходи, издръжката е разпределена, както следва:

- Храна – 455 лв.
- Учебни материали – 1 817 лв., от тях 1 785 лв. по природните науки /Химия и Физика/.
- Медикаменти и почистващи препарати – 7 346 лв.
- Материали /в т.ч. тонери, резервни части, строителни, канцеларски и други/ - 39 939 лв.
- Ел.енергия, вода и природен газ – 39 645 лв.
- Външни услуги /телефон, пощенски, абонаментни такси, обслужване на автомобилите/ - 70 529 лв.
- Текущ ремонт – 29 513 лв.
- Командировки – 1 378 лв.
- Застраховки – 3 930 лв.

За държавни и общински такси са изразходвани, както следва:

- Винетни такси – 388 лв.
- Такса смет и данък МПС – 11 275 лв.

За персонала са изразходвани средства по видове разходи, както следва:

- Работна заплата – 933 359 лв.
- Обезщетения за отпуск и пенсия – 38 553 лв.
- Представително облекло – 12 900 лв.
- Осигуровки от работодателя – 202 836 лв.

През 2020г. са изразходени и отчетени и средства от НП, както следва:

- НП „Заедно за всяко дете“-Модул 2-1 208 лв.;
- НП „Оптимизация на вътрешната структура на персонала“- 36 710 лв.;
- НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“-Модул „Площадки за обучение по БДП“- 2 061 лв. и собствено финансиране- 709 лв.;

- Проект „Подкрепа за успех“-7 777лв. за възнаграждения и 4 050лв. за осигуровки;
- Средства в размер на 6 170лв. по ПМС № 283/15.10.2020г. за закупуване на преносими компютри.

През четвъртото тримесечие на 2020 год. за стипендии на учениците са изразходвани 34 315лв. като основно средствата бяха за транспорт на учениците – карти за пътуване.

Главен счетоводител:


/Ан.Григорова/

Професии и специалности за учебната 2021/2022 година

8 а клас	Специалност	5250201 „Автотранспортна техника“
	Професия	525020 „Монтьор по транспортна техника с РУАЕ“
	Направление	525 „Моторни превозни средства, кораби и въздухоплавателни средства“
8 б клас	Специалност	5230202 „Телекомуникационни системи“
	Професия	523010 „Монтьор по комуникационни системи“
	Направление	523 „Електроника, автоматика, комуникационна и компютърна техника“
8 в клас	Специалност	5210105 „Машини и системи с ЦПУ“
	Професия	521010 „Машинен техник“
	Направление	521 „Машиностроене, металообработване и металургия“