




УТВЪРДИЛ
инж. Катя Ценева
Директор на
ТН „Стамен Панчев”

К О Н С П Е К Т
по „ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ” – 8 клас

за дневна, задочна и самостоятелна форма на обучение,
приравнителен изпит и изпит за оформяне на оценка

№.	Наименование на разделите и темите
1.	ТЕМА 1: КОМПЮТЪРНИ МРЕЖИ И УСЛУГИ
1.1	Информационни технологии за социално общуване
1.2	Среди и средства за споделена съвместна работа и обучение
1.3	Ефективно търсене на информация
1.4.	Компютърни мрежи и услуги
2.	КОМПЮТЪРНИ СИСТЕМИ
2.1	Съвременни компютърни системи
2.2	Съвременни операционни системи
2.3	Операционни системи за мобилни устройства
2.4	Правила за използване и инсталиране на периферни устройства
3.	ПРИЛОЖНИ ПРОГРАМИ
3.1	Инсталиране и деинсталиране на приложни програми
3.2	Идентифициране на хардуерни и софтуерни проблеми
3.3	Използване на помощни системи и самоучители при работа с приложни програми
3.4	Архивиране на данни
4.	СЪЗДАВАНЕ И ПУБЛИКУВАНЕ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ
4.1	Специализирани софтуерни средства за създаване на уеб сайтове
4.2	Създаване на структура, визуален дизайн и навигационна система на сайт
4.3	Създаване и интегриране на компонентите на сайт
4.4	Публикуване на уеб сайт в интернет

Съставил: 
/Г.Райкова/



УТВЪРДИЛ:
инж. Катя Пенева
Директор на
ТПГ „Стамен Панчев”

К О Н С П Е К Т
по „ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ” – 9 клас

за дневна, задочна и самостоятелна форма на обучение,
приравнителен изпит и изпит за оформяне на оценка

No.	Наименование на разделите и темите
1.	КОМПЮТЪРНИ СИСТЕМИ
1.1	Суперкомпютри, грид и облачни технологии
1.2	Системи за глобално позициониране
2.	КОМПЮТЪРНИ МРЕЖИ И УСЛУГИ
2.1	Локални и глобални компютърни мрежи. Услуги
2.2	Основни комуникационни устройства и съобщителни среди
2.3	Споделяне на ресурси в локална мрежа. Защита на информацията в мрежова среда
2.4	Информация и услуги за гражданите в интернет
2.5	Електронна търговия
3.	ПРИЛОЖНИ ПРОГРАМИ
3.1	Шаблони и теми в текстов докумен
3.2	Сортиране в електронна таблица (ЕТ) по няколко признака. Филтриране и валидиране на данни в ЕТ
3.3	Циркулярни писма и формуляри в текстообработваща система
3.4	Изготвяне на справки. Обобщаване на данни в електронна таблица

Съставил: 
/Г.Райкова/



УТВЪРДИЛИ
инж. Катя Ценева
Директор на
ТПГ „Стамен Панчев”



Конспект
по информационни технологии 10 клас
за провеждане на изпит за определяне на годишна оценка
/поправителен, приравнителен и изпит за промяна на годишна оценка/

I.	ОБРАБОТКА НА ИНФОРМАЦИЯТА И КОМУНИКАЦИЯ
1.	Оценяване на валидността и надеждността на информацията.
2.	Подбор и използване на съвременни технологични средства за дигитално сътрудничество.
II.	СЪЗДАВАНЕ НА СЪДЪРЖАНИЕ
1.	Алгоритми.
2.	Създаване на дигитално съдържание в различни формати и с използване на множество технологични средства.
III.	РЕШАВАНЕ НА ПРОБЛЕМИ И БЕЗОПАСНОСТ
1.	Решаване на проблеми възникнали при използване на дигитални технологии.
2.	Решаване на проблеми с практически или теоретичен характер чрез дигитални технологии.
3.	Техническа и организационна сигурност при работа в дигитална среда.
4.	Въздействието на използването на дигиталните технологии върху здравето и върху околната среда.

изготвил: Г. Райкова